



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



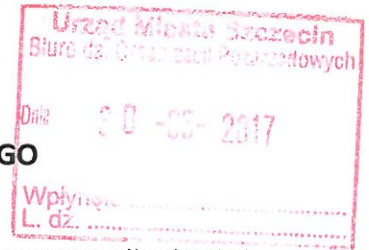
BOP-4

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH URZĄD MIASTA SZCZECIN PL. ARMII KRAJOWEJ 1			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Wypoczynek dzieci i młodzieży			
4. Tytuł zadania publicznego	Letni wypoczynek nad morzem wychowanków Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej Towarzystwa Salezjańskiego			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	10.07.2017r.	Data zakończenia	23.07.2017r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Towarzystwo Salezjańskie Dom Zakonny p.w. Św. Józefa, kościelna osoba prawna, SO-1.6140.48.2017.NK 71-080 Szczecin ul. Ku Słońcu 124		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)			

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Pobyt 12 –tu wychowanków placówki opiekuńczo-wychowawczej w Gdańsku z 2 opiekunami. Miejsce zakwaterowania- Towarzystwo Salezjańskie dom parafialny Gdańsk ul. Gościnną 15 Termin:10-23 lipca 2017r. Wiek dzieci 7-19lat.Program:zwiedzanie zabytków miast nadmorskich: starówka w Gdańsku, katedra i park w Oliwie, nabrzeże Motławy, rejs statkiem po porcie, przystań jachtowa w Gdyni, rejs na Westerplatte, wycieczka

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

statkiem na Hel, molo w Sopocie, muzeum bursztynu w Gdańsku, muzeum II wojny światowej w Gdańsku, oceanarium w Gdyni.

Wkład własny osobowy – 2 wychowawców, rzeczowy- transport busem części grupy wychowanków.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Wypoczynek dzieci i młodzieży nad morzem
2. Poznanie Gdańska i Gdyni jako morskich ośrodków transportu i żeglugi sportowej
3. Poznanie zabytków i historii Pomorza Środkowego
4. WYROBIENIE nawyku aktywnego spędzania wolnego czasu
5. Nabycie umiejętności społecznych i właściwych zachowań w grupie
6. Wzmocnienie więzi emocjonalnej między dziećmi i wychowawcami.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Koszt transportu samochodowego	500,00	500,00	0
2.	Koszt transportu kolejowego	500,00	500,00	0
3.	Wyżywienie	3920,00	0	3920,00
4.	Noclegi	5460,00	5460,00	0
5.	Realizacja programu	1500,00	1500,00	0
6.	Przejazdy	1960,00	1960,00	0
7.	Koszt usługi opiekuńczo-wychowawczej	2160,00	0	2160,00
Koszty ogółem:		16.000,00	9920,00	6080,00

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

DYREKTOR

..... Towarzystwa Salezjańskiego

..... Domu Zakonnego

..... *mgr. Leszek Ziola*

..... *mgr. Leszek Ziola S.D.*

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Towarzystwo Salezjańskie Dom Zakonny
pw. Św. Józefa
ul. Ku Słońcu 124, 71-080 Szczecin
tel. 91 483-51-24
NIP 852-21-75-027 Regon 301388712

Data 29 05 2017r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.